

RÁMCOVÁ ZMLUVA o
manažmente aktivít prijímateľa dotácií a verejného obstarávateľa
uzatvorená podľa ustanovení § 269 ods.2. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb.
v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších
predpisov

Preambula

Zmluvné strany sledujúc všestranný rozvoj obce prostredníctvom dotačnej politiky Európskej
únie, Slovenskej republiky uzatvárajú túto rámcovú zmluvu

Článok I
Zmluvné strany

Objednávateľ

Obec:	Obec Bodiná
Sídlo:	Bodiná č. 102, 018 01 Prečín
IČO:	00 692 522
DIČ:	202 069 4049
IČ DPH:	
v zastúpení:	Marcela Filová, statostka obce
E-mail:	starosta@bodina.eu

Zhotoviteľ

Obchodné meno:	MP Profit, s.r.o.
Sídlo:	Bulíková 21, 851 04 Bratislava
Kancelária:	Železničná 85/2, 017 01 Považská Bystrica
IČO:	36734420
DIČ:	2022326867
IČ DPH:	SK2022326867
Štatutárny zástupca:	Mgr. Peter Potecký
email:	peter.potecky@mpprofit.sk

Článok II
Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je manažment aktivít prijímateľa dotácií a verejného obstarávateľa v zmysle zákona o verejnom obstarávaní Zhotoviteľom. Manažment aktivít prijímateľa dotácie a verejného obstarávateľa zahŕňa:
 - zasielanie informácií o dotačnej politike SR, EÚ podľa potrieb obce, bezodplatne, bez objednávky a po dobu účinnosti tejto zmluvy,
 - konzultácie zhotoviteľa s objednávateľom k dotačnej politike SR, EÚ podľa potrieb obce, bezodplatne, bez objednávky a po dobu účinnosti tejto zmluvy,
 - konzultácie zhotoviteľa pri vypracovaní projektov za účelom poskytnutia dotácií bezodplatne, bez objednávky a po dobu účinnosti tejto zmluvy,
 - vypracovanie žiadostí o poskytnutie dotácií poskytovaných SR, EÚ, na základe potvrdenej objednávky podľa čl. II bod 3. po dobu účinnosti tejto zmluvy,
 - manažment verejného obstarávania podľa zákona o verejnom obstarávaní, a to odplatne podľa čl. IV tejto zmluvy a na základe potvrdenej objednávky podľa čl. II bodu 3 po dobu účinnosti

tejto zmluvy.

2. Zhotoviteľ zabezpečí manažment aktivít prijímateľa a verejného obstarávateľa pre zákazky podľa § 9 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní, zákazky zrealizované cez elektronické trhovisko, podlimitné zákazky (s elektronickou aukciou, bez elektronickej aukcie) podľa zákona o verejnom obstarávaní, nadlimitné zákazky (s elektronickou aukciou, bez elektronickej aukcie) podľa zákona o verejnom obstarávaní pre objednávateľa vyhlásené v období 48 mesiacov od účinnosti tejto zmluvy v rozsahu a podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve a jej dodatkov.
3. Poskytnutie služby - manažment aktivít prijímateľa dotácie a verejného obstarávateľa v častiach: **vypracovanie žiadosti o poskytnutie dotácie poskytovaných SR, EÚ, a/alebo manažmentu verejného obstarávania podľa zákona o verejnom obstarávaní** sa bude realizovať na základe písomnej objednávky Objednávateľa potvrdenej Zhotoviteľom. Objedávka musí jasne obsahovať, ktoré časti služby objednávateľ objednáva, teda či objednáva obe časti alebo iba jednu z nich.
4. Na základe a podľa podmienok tejto zmluvy jej prípadných dodatkov je Objednávateľ oprávnený objednávať u Zhotoviteľa službu - Manažment aktivít prijímateľa dotácie a verejného obstarávateľa v častiach: **vypracovanie žiadosti o poskytnutie dotácie poskytovaných SR, EÚ, manažment verejného obstarávania podľa zákona o verejnom obstarávaní** pre jednotlivé verejné obstarávania uvedené v článku II. tejto zmluvy a odovzdávať Zhotoviteľovi s tým súvisiace podklady. Podklady musia byť úplné a Objednávateľ je povinný doplniť podklady na požiadanie Zhotoviteľa.
5. Zhotoviteľ vykoná vo vlastnom mene všetky právne úkony vychádzajúce zo zákona o verejnom obstarávaní vrátane ustanovenia komisie, menovacích dekrétov, mimo podpísania zmluvy, ktoré je v právomoci Objednávateľa alebo ním splnomocnenej osoby. Ostatné povinnosti zostávajú na Objednávateľovi.
6. Za účelom plnenia povinností podľa tejto zmluvy Objednávateľ pridá Zhotoviteľa do zoznamu používateľov v Informačnom systéme Zberu údajov (ďalej „ISZU“). Objednávateľ Zhotoviteľovi doručí údaje na pridanie do ISZU. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že prístupy do systému ISZU bude používať výhradne na realizáciu verejného obstarávania pre Objednávateľa.
7. Pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú v konkrétnom prípade inak činnosť Zhotoviteľa na vypracovaní konkrétnej žiadosti o poskytnutie dotácie sa podľa tejto zmluvy končí podaním žiadosti na príslušný orgán určený pre koordináciu konkrétnej dotácie, alebo na základe písomnej výpovede zo strany Objednávateľa alebo Zhotoviteľa.
8. Pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú v konkrétnom prípade inak, činnosť Zhotoviteľa na jednotlivých verejných obstarávaniach podľa tejto zmluvy končí a každé verejné obstarávanie sa považuje za uzavreté po splnení nasledovných podmienok:
 - a) Oznámením výsledku úradu pre verejné obstarávanie resp. publikačnému úradu – podlimitná zákazka, nadlimitná zákazka, resp. odoslaním prvej súhrnnej správy – zákazka podľa § 9 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní, a
 - b) odovzdaním kompletnej dokumentácie Objednávateľovi jednotlivého verejného obstarávania zabezpečovanej v zmysle tejto zmluvy.

Článok III Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zhotoviteľ je na základe písomnej objednávky potvrdenej Zhotoviteľom povinný v mene a na účet Objednávateľa začať vypracovávať žiadosť o poskytnutie dotácie a/alebo **manažovať verejné obstarávanie podľa zákona o verejnom obstarávaní** podľa toho, či boli objednané obe časti služby alebo iba jedna z nich v zmysle čl. II bod 3.
2. Zhotoviteľ je oprávnený odmietnuť **vypracovať žiadosť o poskytnutie dotácie a/alebo manažovať verejné obstarávanie podľa zákona o verejnom obstarávaní** ak Objednávateľ nedoplní na žiadosť Zhotoviteľa informácie, ktoré sú podstatné pre **vypracovanie žiadosti o poskytnutie dotácie alebo manažment verejného obstarávania**, a to bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 5 dní odo dňa doručenia žiadosti Zhotoviteľa Objednávateľovi, podľa naliehavosti prípadu aj skôr.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje:
 - a.) zasielať informácie o dotačnej politike SR, EÚ podľa potrieb obce e-mailom a to bezodplatne, bez objednávky, po dobu účinnosti tejto zmluvy,
 - b.) konzultovať s Objednávateľom dotačnú politiku SR, EÚ, podľa potrieb obce a to bezodplatne, bez objednávky, po dobu účinnosti tejto zmluvy,
 - c.) konzultovať s Objednávateľom vypracovanie projektov za účelom poskytnutia dotácií, a to bezodplatne, bez objednávky, po dobu účinnosti tejto zmluvy,

- *v časti vypracovania žiadostí o poskytnutie dotácií poskytovaných SR, EÚ*

- a.) komplexné vyhotovenie žiadosti o poskytnutie dotácie – kompletizácia podkladov, písomné vypracovanie žiadosti a jej podanie na príslušný orgán poverený riadením konkrétnej dotácie.

- *v časti manažmentu verejného obstarávania podľa zákona o verejnom obstarávaní*

- a.) prevziať od Objednávateľa všetky podklady pre realizáciu objednaného verejného obstarávania,
- b.) postupovať s odbornou starostlivosťou podľa pokynov Objednávateľa a v súlade s jeho záujmami tak, aby svojím konaním nepoškodil dobré meno a povesť Objednávateľa,
- c.) vyžiadať si v prípade pochybností o obsahu pokynu písomné stanovisko Objednávateľa; od pokynov Objednávateľa sa môže odchyliť len vtedy, pokiaľ je to naliehavo nevyhnutné v záujme Objednávateľa a nemôže včas získať jeho súhlas, inak zodpovedá za vzniknutú škodu,
- d.) oznámiť Objednávateľovi všetky závažné okolnosti, ktoré zistí pri spracovaní jednotlivých verejných obstarávaní, a ktoré môžu mať podstatný vplyv na zmenu pokynov Objednávateľa,
- e.) podávať Objednávateľovi na jeho požiadanie súhrnnú správu o aktuálnom stave jednotlivých verejných obstarávaní, ktorá bude obsahovať počet aktívnych verejných obstarávaní, počet ukončených verejných obstarávaní,
- f.) zachovať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a informáciách týkajúcich sa Objednávateľa, s ktorými sa Zhotoviteľ oboznámil počas trvania tejto zmluvy, a to aj po jej zániku,
- g.) vrátiť Objednávateľovi po ukončení verejného obstarávania všetky písomnosti Objednávateľa, najneskôr do 30 dní od ukončenia inkasného konania,
- h.) poskytnúť informácie Objednávateľovi o aktuálnom stave verejného obstarávania v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.
- i.) v prípade vzniku akýchkoľvek pochybností vo vzťahu k Zhotoviteľovým zvoleným pravidlám alebo postupom alebo vo vzťahu k ich realizácii sa Zhotoviteľ zaväzuje spolupracovať s Objednávateľom pri vysvetľovaní potrebných skutočností príslušným orgánom verejnej moci (ako sú príslušné kontrolné orgány a pod.), vrátane spracovania požadovaných vysvetlení, opravných prostriedkov a podobne, a to bezodplatne.

4. Objednávateľ sa zaväzuje:

- a.) žiadosti o poskytnutie dotácie SR alebo EÚ, ktoré bude v období účinnosti tejto zmluvy realizovať prenechať za podmienok tejto zmluvy a jej dodatkov prednostne Zhotoviteľovi na jeho manažment podľa čl. III bod 3 tejto zmluvy. Objednávateľ má právo výberu aj iného zhotoviteľa ako je zmluvná strana tejto rámcovej zmluvy, pričom je povinný o tejto skutočnosti písomne informovať Zhotoviteľa. Táto výnimka sa netýka prípadov, pokiaľ na žiadosti preukázateľne začal na základe písomnej objednávky Objednávateľa potvrdenej Zhotoviteľom pracovať Zhotoviteľ ako zmluvná strana tejto zmluvy.
- b.) podľa objednávky zákazky podľa § 9 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní a zákazky realizované cez elektronické trhovisko, inak všetky podlimitné zákazky podľa zákona o verejnom obstarávaní (s elektronickou aukciou, bez elektronickej aukcie) a nadlimitné zákazky (s elektronickou aukciou, bez elektronickej aukcie) podľa zákona o verejnom obstarávaní, ktoré bude v období účinnosti tejto zmluvy realizovať, prenechať za podmienok tejto zmluvy a jej dodatkov Zhotoviteľovi na jeho manažment podľa čl. III bod 3 tejto zmluvy.
- c.) odovzdávať výhradne Zhotoviteľovi v prípade uvedenom v čl. V tejto zmluvy všetky podklady a informácie potrebné na úspešné splnenie služby v časti: **vypracovanie žiadosti o poskytnutie dotácie a/alebo manažovanie verejného obstarávanie podľa zákona o verejnom obstarávaní**, a to v písomnej alebo elektronickej podobe a poskytnúť potrebnú súčinnosť pre riadne vypracovanie žiadosti a riadny priebeh verejného obstarávania a zaplatiť Objednávateľovi odmenu podľa čl. IV zmluvy.
- d.) zaslať Zhotoviteľovi aspoň 10 fotografií z realizovaného diela, resp. realizovanej kúpy prostredníctvom e-mailu a tieto spolu s logom, resp. erbom Objednávateľa dovoľuje použiť Zhotoviteľovi na jeho komerčné účely. Zhotoviteľ si vyhradzuje právo vybrať z uvedených fotografií tie, ktoré budú použité na komerčné účely. Ak Zhotoviteľ nebude považovať zaslané fotografie za vhodné na komerčné účely Objednávateľ umožní Zhotoviteľovi vyhotoviť fotografie podľa prvej vety.
- e.) že umiestni reklamnú tabuľu zhotoviteľa (príloha č. 1 zmluvy) do 60 dní odo dňa podpisu Zmluvy oboma stranami na vhodnom a viditeľnom mieste po dobu kedy bude Zmluva účinná. Formát oznámenia musí byť minimálne A4. Objednávateľ je povinný mať pred umiestnením oznámenia písomný súhlas Zhotoviteľa s formátom a umiestnením oznámenia. Odsúhlasený formát a umiestnenie oznámenia je pre Objednávateľa záväzný. Objednávateľ je oprávnený odstrániť oznámenie iba po predchádzajúcej písomnej požiadavke Zhotoviteľa na odstránenie oznámenia,
- f.) ak Objednávateľovi vznikne právo na podpísanie Zmluvy o poskytnutí príspevku (t. j. ak Platobná agentúra schváli žiadosť o finančný príspevok pre Projekt, alebo ponúkne alebo vyzve Objednávateľa na uzatvorenie Zmluvy o poskytnutí príspevku), Objednávateľ sa zaväzuje túto Zmluvu o poskytnutí príspevku uzatvoriť.

Článok IV Odmena

1. Zhotoviteľovi patrí odmena za manažovanie verejného obstarávania podľa zákona o verejnom obstarávaní:

P. č.	Druh zákazky	Počet zákaziek	Cena bez DPH za jednu zákazku	Cena spolu s DPH za jednu zákazku
1.	Nadlimitná s elektronickou aukciou	Podľa objednávky	2 000,00 €	2 400,00 €
2.	Nadlimitná bez elektronickej aukcie	Podľa objednávky	1 800,00 €	2 160,00 €
3.	Podlimitná s elektronickou aukciou	Podľa objednávky	1 500,00 €	1 800,00 €
4.	Podlimitná bez elektronickej Aukcie	Podľa objednávky	1 000,00 €	1 200,00 €
5.	Zákazka realizovaná cez elektronické trhovisko	Podľa objednávky	300,00 €	360,00 €
6.	Zákazka podľa § 9 ods.9 ZVO	Podľa objednávky	300,00 €	360,00 €

1.1 Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť Zhotoviteľovi odmenu spolu s DPH na základe faktúry vystavenej a odoslanej Objednávateľovi v lehote splatnosti 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávatel'ovi. Zhotoviteľ má právo vystaviť faktúru deň nasledujúci po dni doručenia písomnej objednávky na vykonanie verejného obstarávania. Odmena podľa bodu IV.1 bude fakturovaná formou zálohovej faktúry, ktorú sa objednávateľ zaväzuje uhradiť v lehote splatnosti a následne mu bude vystavená riadna zúčtovacia faktúra do 7 dní odo dňa prijatia platby. Zhotoviteľ si vyhradzuje nezačať s poskytovaním služieb až do uhradenia odmien v zmysle predložených faktúr.

2. Zhotoviteľovi patrí odmena za vypracovanie žiadosti o poskytnutie dotácie:

P. č.	Poskytovateľ dotácie (nenávratného finančného príspevku)	Počet žiadostí	Cena bez DPH za vypracovanie jednej žiadosti	Cena spolu s DPH za vypracovanie jednej žiadosti
1.	Prostriedky štátneho rozpočtu, VÚC a pod.	Podľa objednávky	500,00 €	600,00 €
2.	Európska únia a fondy	Podľa objednávky	1 000,00 €	1 200,00 €

3. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť Zhotoviteľovi odmenu spolu s DPH na základe faktúry vystavenej a odoslanej Objednávateľovi v lehote splatnosti 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávatel'ovi. Zhotoviteľ má právo vystaviť faktúru deň nasledujúci po dni doručenia písomnej objednávky na prípravu žiadosti o poskytnutie dotácie. Odmena podľa bodu IV.1 bude fakturovaná formou zálohovej faktúry, ktorú sa objednávatel' zaväzuje uhradiť v lehote splatnosti a následne mu bude vystavená riadna zúčtovacia faktúra do 7 dní odo dňa prijatia platby. Zhotoviteľ si vyhradzuje nezačať s poskytovaním služieb až do uhradenia odmien v zmysle predložených faktúr.

Článok V

Vymedzenie zodpovednosti za škodu

1. Zhotoviteľ zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od Objednávateľa v súvislosti s plnením povinností podľa tejto zmluvy a na veciach prevzatých pri ich plnení od tretích osôb, ibaže túto škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti.
2. Zhotoviteľ zodpovedá tiež za škodu spôsobenú nesprávnym alebo neúplným vykonávaním povinností podľa tejto zmluvy.
3. Zhotoviteľ nezodpovedá za škodu, pokiaľ je v okamihu vzniku škodovej udalosti nedostatočne informovaný Objednávateľom tak, aby mohol škode predísť. Za nedostatočné informovanie sa považuje neoznámenie dôležitej skutočnosti týkajúcej sa verejného obstarávania, o ktorej mal Objednávateľ vedomosť a tieto skutočnosti neoznámil Zhotoviteľovi.

Článok VI

Zmluvná pokuta

1. Objednávateľ je povinný zaplatiť Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 50 % odmeny za konkrétnu žiadosť podľa článku IV. bod 2 tejto zmluvy v prípade, ak po uplynutí lehoty 20 dní od potvrdenia objednávky Zhotoviteľom Objednávateľ zašle Zhotoviteľovi zrušenie objednávky.
2. Objednávateľ je povinný zaplatiť Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške odmeny za konkrétny druh zákazky podľa Článku IV. tejto zmluvy v prípade, ak v konkrétnom verejnom obstarávaní, v ktorom Zhotoviteľ začal konať na základe písomnej objednávky Objednávateľa potvrdenej Zhotoviteľom podľa zákona o verejnom obstarávaní, Objednávateľ rozhodol o tom, že toto verejné obstarávanie bude manažovať, resp. koordinovať tretia osoba (iná osoba ako Objednávateľ alebo Zhotoviteľ).
3. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru (zmluvná pokuta) deň nasledujúci po tom ako sa dozvie o rozhodnutí Objednávateľa podľa článku VI. bod 1.. Faktúra je splatná v lehote 30 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi.

Článok VII
Záverečné ustanovenia

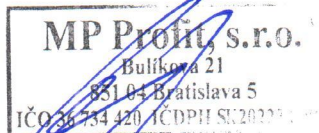
1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, na dobu 48 mesiacov odo dňa jej účinnosti.
2. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne a vážne, prečítali ju, porozumeli jej a nemajú proti jej obsahu a forme žiadne výhrady, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi. Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, všetky jej ustanovenia sú im jasné a zrozumiteľné, pričom vyjadrujú ich slobodnú a vážnu vôľu zbavenú akýchkoľvek omylov, na dôkaz čoho pripájajú svoje podpisy.
3. Ak táto zmluva neobsahuje bližšie ustanovenia, vzťahujú sa na tento zmluvne dohodnutý vzťah ustanovenia zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
4. Túto zmluvu je možné meniť a doplniť len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán formou písomných dodatkov k tejto zmluve.
5. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom portáli objednávateľa v prípade, že objednávateľom je osoba povinná zverejňovať zmluvy. V prípade subjektu, ktorý nemá povinnosť zverejňovať zmluva, nadobúda táto zmluva účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.

V POV. BYSTRICA, dňa 23. AUG. 2015

V BODINÁ, dňa 23. 8. 2015

Zhotoviteľ:

MP Profit, s.r.o.
Mgr. Peter Potecký
konateľ spoločnosti



Objednávateľ:

Obec Bodiná
Marcela Filová
starostka obce

